

Technical Care Assistent (m/w/d)

Standort: Emmingen-Liptingen

Beschäftigungsart: unbefristeter Vertrag, Teilzeit (20Std/Woche)

Über uns

HuFriedyGroup ist ein weltweit führender Anbieter von Dentalinstrumenten, Infektionsprävention und Lösungen für das Instrumentenmanagement – mit über 200 Jahren Erfahrung und Produkten, die in mehr als 100 Ländern erhältlich sind.

Sie suchen eine neue Herausforderung – auch wenn Sie vielleicht nicht alle Anforderungen einer klassischen Bewerbung mitbringen? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Wir suchen motivierte Teamplayer, die Lust haben, mit uns zu wachsen und sich weiterzuentwickeln. Quereinsteiger sind herzlich willkommen!

Ihre Aufgaben:

- Handhabung Kundenreklamation (Annahme, Erfassung & Versand)
- Erstellung Gutschriften
- Anlage und Verfolgung von Reparaturaufträgen
- Pflege Leihgeräte
- Rechnungsprüfung und Freigabe
- Auditvorbereitung & Dokumentation
- Qualitätsprüfung & Freigabe Wareneingang
- Reklamation & Qualitätsberichte an Lieferanten

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Zahn- oder Medizinbereich wünschenswert
- Gute Kenntnisse in MS Office
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Gute Deutschkenntnisse (B1)
- Sehr gute Englischkenntnisse (B2)
- Eigeninitiative und Teamfähigkeit
- Hands-on-Mentalität

Was wir anbieten:

- Einen unbefristeten Vertrag
- 30 Urlaubstage
- Renovierte und helle Büros
- Hofmanns Menüs
- Mehrere Firmenevents pro Jahr
- Kostenlose Getränke
- Kurze Entscheidungswege
- Ein dynamisches Team

Interesse geweckt?

Bei uns erwartet Sie ein herzliches und offenes Team, das Zusammenarbeit, Humor und eine positive Arbeitsatmosphäre lebt. Wenn Sie Teil eines Unternehmens mit kurzen Entscheidungswegen und viel Gestaltungsspielraum werden möchten, dann bewerben Sie sich jetzt!

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an hfe_hrsupport@hu-friedy.com

– wir freuen uns darauf, von Ihnen zu hören!